

2015-05-14

Dostęp do informacji publicznej

UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

Informacje publiczne udostępniamy w trybie przewidzianym przez [ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej](#) (Dz.U. 2001 nr 112 poz. 1198 z późn. zm.).

W przypadku, gdy nie znajdziesz potrzebnej informacji w BIP lub [centralnym repozytorium informacji publicznej](#), udostępniamy ją na wniosek. Wniosek możesz:

- wysłać pocztą elektroniczną na adres: kancelaria@mir.gov.pl,
- wysłać faxem na nr 22 273 89 27,
- wysłać pocztą lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej,
- doręczyć osobiście.

Uwaga: Prosimy wnioskodawców o zamieszczanie danych adresowych w składanych wnioskach. Podanie ich nie jest konieczne do rozpatrzenia wniosku, jednak może ułatwić kontakt.

PONOWNE WYKORZYSTANIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

Informacje publiczne dostępne w BIP MliR i [Centralnym Repozytorium Informacji Publicznej](#) możesz ponownie wykorzystać zgodnie z podanymi warunkami, jeśli takie określono. Jeśli nie ma takich warunków, informacje dostępne są bezwarunkowo.

Jeżeli nie znalazłeś interesującej Cię informacji w BIP MliR lub [Centralnym Repozytorium Informacji Publicznej](#) albo chcesz wykorzystywać informację na innych warunkach niż zostały dla niej określone, możesz złożyć wniosek o ponowne wykorzystanie informacji publicznej.

Wzór wniosku został określony w [rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dn. 17 stycznia 2012 r. w sprawie wzoru wniosku o ponowne wykorzystywanie informacji publicznej](#) (Dz. U. 2012 r., poz. 94).

CENTRALNE REPOZYTORIUM INFORMACJI PUBLICZNEJ

[Informacje udostępniane przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju w Centralnym Repozytorium Informacji Publicznej](#)

Centralne Repozytorium to narzędzie informatyczne, która ułatwia dostęp i ponowne wykorzystywanie tzw. zasobów informacyjnych - informacji publicznej o szczególnym znaczeniu dla

rozwoju innowacyjności w państwie i rozwoju społeczeństwa informacyjnego oraz będących elementami zasobu informacyjnego jednostek informacji publicznej (np. tekst, raport, tabela, sprawozdanie, prezentacja, faktura, ustawa, notatka, rozporządzenie, pismo).

Centralne Repozytorium zostało wskazane w Ustawie o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198, z późn. zm.) jako jeden z trybów dostępu i ponownego wykorzystywania informacji publicznej. Na podstawie ustawy wydane zostały następujące rozporządzenia:

- [rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Centralnego Repozytorium Informacji Publicznej](#),
- [rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie zasobu informacyjnego przeznaczanego do udostępniania w Centralnym Repozytorium Informacji Publicznej](#).

Pierwsze rozporządzenie dotyczy technicznych standardów funkcjonowania Centralnego Repozytorium, a zatem opisuje, jak repozytorium działa, w jaki sposób przechowywane i opisywane są zasoby informacyjne w nim udostępniane (tzw. standard metadanych).

Drugie rozporządzenie wskazuje, jakie zasoby informacyjne mają być udostępniane w repozytorium, jak często aktualizowane oraz jak powinny zostać przygotowane przed ich udostępnieniem w systemie.