

**BDG-V.2611.57.2017.MP**

**Załącznik nr 2 do IWZ**

### **Istotne Postanowienia Umowy**

#### **§ 1**

1. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 1 i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 tej ustawy.

#### **§ 2**

1. Przedmiotem umowy, zwanym dalej „Zadaniem”, jest:
  - 1) zorganizowanie i przeprowadzenie 2-dniowych szkoleń z zakresu stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dla minimum 550 osób;
  - 2) zapewnienie Uczestnikom Szkoleń noclegu oraz usług restauracyjnych w dniach, w których będzie prowadzone szkolenie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zadanie zgodnie ze Szczegółowym Opisem Zadania (SOZ), stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy.
3. Szkolenia rozpoczną się po zaakceptowaniu przez Zamawiającego materiałów związanych z realizacją co najmniej jednego bloku szkoleniowego, w trybie o którym mowa w pkt 2.5 SOZ. Szkolenia będą realizowane do momentu zrealizowania usług za kwotę określoną w § 3 ust. 1 umowy, jednak nie dłużej niż przez 36 miesięcy.

#### **§ 3**

1. Za wykonanie Zadania Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości nie większej niż ..... zł netto (słownie: ..... złotych), co wraz z podatkiem VAT stanowi ..... zł brutto (słownie: ..... zł).
2. Wynagrodzenie będzie płatne w transzach, po zakończeniu okresu rozliczeniowego, którym jest miesiąc kalendarzowy, w którym były przeprowadzane szkolenia. Zamawiający nie gwarantuje wykorzystania kwoty maksymalnej określonej w ust. 1 i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
3. Ostateczna kwota wynagrodzenia, w tym także kwota wynagrodzenia za każdy okres rozliczeniowy (wysokość każdej transzy), będzie zależęć od liczby uczestników szkoleń, w tym liczby uczestników szkoleń korzystających z noclegów wraz ze śniadaniem i będzie stanowiła równowartość iloczynu liczby uczestników szkoleń oraz:

- 1) kosztu przeszkolenia jednego Uczestnika Szkolenia w ramach jednego dwudniowego szkolenia, bez kosztów zakwaterowania w hotelu na noc i śniadania, który wynosi ... zł netto (słownie: ... złotych), co wraz z podatkiem VAT stanowi ... zł brutto (słownie: ... złotych);
  - 2) kosztu zakwaterowania w hotelu na jedną noc wraz z kolacją i śniadaniem jednego Uczestnika Szkolenia, po cenie dla danego hotelu zaakceptowanej w dniu ustalenia terminu danego szkolenia, pomniejszonego o opust zaproponowany przez Wykonawcę, który wynosi ...;
  - 3) kosztu bonu na posiłek dla Uczestników Szkolenia korzystających z noclegu, który wynosi 80 zł brutto.
4. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z ust. 3, zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, z zastrzeżeniem § 6 ust. 7 i 8. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie podpisanie przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 1, z zastrzeżeniem § 6 ust. 9. Faktury/rachunki powinny być przekazane na adres: Ministerstwo Rozwoju, Departament Programów Pomocowych, Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa lub na adres mailowy Zamawiającego: Faktury@mr.gov.pl przesłane z adresu mailowego Wykonawcy: .....
  5. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
  6. Za każdy dzień opóźnienia w wypłacie wynagrodzenia, o którym mowa ust. 3, Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
  7. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
  8. W razie zmiany waluty obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub zmiany przepisów podatkowych mających bezpośredni wpływ na ceny, w szczególności wysokości podatku VAT, umowa zostanie zmieniona, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W razie zmiany waluty obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przeliczone zgodnie z oficjalnie obowiązującym kursem wymiany. W przypadku zmiany wysokości podatku VAT, wynagrodzenie brutto zostanie zmienione odpowiednio do zmian wysokości podatku VAT i będzie obowiązywać z dniem wejścia w życie zmienionych stawek VAT.
  9. W razie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 r. poz. 847) lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, które będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia publicznego przez wykonawcę wysokość wynagrodzenia wykonawcy zostanie zmieniona odpowiednio do

wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia. Umowa zostanie zmieniona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy, w okolicznościach, o których mowa w ust. 8-9. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 oraz 3 wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego czy zmiany, o których mowa wyżej, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 oraz 3.
11. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów.
12. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego - w ocenie Zamawiającego - wniosku. W przypadku uwzględnienia wniosku przez Zamawiającego Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Zmiana wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 oraz 3 dotyczyć będzie części Zadania wykonanego po zawarciu aneksu.
13. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest finansowane ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (dalej „POPT”), Norweskiego Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014 i Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014 (dalej jako „NMF i MF EOG”).

#### **§ 4.**

Niezależnie od postanowień § 2 i § 3 ust. 1, jeżeli w kolejnym roku budżetowym, następującym po roku, w którym zawarto umowę Zamawiający nie będzie dysponował – z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z decyzji organów władzy publicznej – środkami przeznaczonymi na sfinansowanie wynagrodzenia, umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia, jaka odpowiada zakresowi wykonania zadania do dnia rozwiązania umowy w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym. Postanowienia § 3 oraz § 6 stosuje się odpowiednio.

#### **§ 5**

1. Szkolenia mogą być prowadzone wyłącznie przez następujących trenerów: ....
2. Zmiana trenerów nie jest dopuszczalna. Jeżeli trenerzy, o których mowa w ust. 1, nie będą w stanie osobiście realizować zamówienia, Zamawiający wypowie umowę ze skutkiem natychmiastowym.

## § 6

1. Każdorazowo w terminie 14 dni roboczych od dnia zakończenia okresu rozliczeniowego oraz doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę oryginałów list obecności i ankiet ewaluacyjnych, dotyczących szkoleń w zakończonym okresie rozliczeniowym, Zamawiający sporządzi protokół odbioru danego okresu rozliczeniowego, zwany dalej „protokołem” oraz przekaże go Wykonawcy do akceptacji.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
  - 1) dzień i miejsce jego sporządzenia,
  - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do realizacji Zadania,
  - 3) podpisy Stron.
3. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2, Zamawiający zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi, że Zadanie w danym okresie rozliczeniowym, w tym szkolenie danej grupy szkoleniowej wykonano w sposób niezgodny z umówionym przez Strony, wskazanym w szczególności w załączniku nr 3 do umowy.
4. Strony uzgadniają, że w razie zawinionego uchylania się przez Wykonawcę od podpisania protokołu w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu, Zamawiający może z upływem tego terminu uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowany przez Wykonawcę.
5. Przed sporządzeniem protokołu odbioru Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, którzy brali udział w realizacji Zadania w danym okresie rozliczeniowym. Do czasu przedstawienia umów termin, o którym mowa w ust. 1, ulega zawieszeniu.
6. Po upływie miesiąca od zakończenia okresu rozliczeniowego Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dowodów uregulowania płatności na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców za usługi wykonane w danym okresie rozliczeniowym.
7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w ust. 6, oraz uchylenia się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Informacja o zamiarze dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 8, zostanie zawarta w protokole odbioru sporządzonym w drugim miesiącu po upływie okresu rozliczeniowego. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający:
  - 1) nie może dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty;

- 2) może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
  - 3) może dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  11. Konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w terminie 20 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o konieczności dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  12. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, że Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców w zakresie związanym z realizacją Zadania i żądania przedstawienia dowodów zapłaty należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynagrodzenia.

## **§ 7**

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części Zadania.
2. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

## **§ 8.**

1. W razie niewykonania minimalnego zakresu Zadania, tzn. w razie nieprzeszkolenia 550 osób, w tym również w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 11 albo w § 10 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 9.
2. Jeżeli jakość szkoleń prowadzonych przez Wykonawcę będzie niezadowolająca, przez co należy rozumieć, że:
  - 1) średnia ocen kompetencji trenera, wyliczona na podstawie ankiet ewaluacyjnych, w którejkolwiek kategorii oraz w danej grupie szkoleniowej, będzie wynosiła poniżej 4,00,
  - 2) średnia ocen jakości żywienia, wyliczona na podstawie ankiet ewaluacyjnych, w danej grupie szkoleniowej, będzie wynosiła poniżej 3,00,

- 3) średnia ocen jakości zakwaterowania, wyliczona na podstawie ankiet ewaluacyjnych, w danej grupie szkoleniowej, będzie wynosiła poniżej 3,00,
- 4) 30 % uczestników, w danej grupie szkoleniowej oraz w którejkolwiek kategorii oceny, udzieli w ankietach ewaluacyjnych odpowiedzi „nie”,

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za daną grupę szkoleniową, obliczonego zgodnie z § 3 ust. 3, za każdą kategorię oceny, która będzie spełniała przesłanki określone w pkt 1-4. Łączna kara umowna obliczona w ww. sposób nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia za daną grupę szkoleniową.

3. Za każdy dzień zwłoki w przygotowaniu materiałów związanych z realizacją szkolenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł brutto, licząc od dnia upływu terminów określonych w pkt 2.5 lit. a, c, e i f oraz 2.7 SOZ.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł brutto za brak listy obecności dla każdej grupy szkoleniowej.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % sumy kwot brutto określonych w § 3 ust. 3 pkt 1 i 2, za brak ankiety ewaluacyjnej któregośkolwiek Uczestnika Szkolenia.
6. W razie innego niż wskazany w ust. 2 – 5 przypadku nienależytego wykonania Zadania (przez co Strony rozumieją wykonanie go niezgodnie z wymogami zawartymi w Załączniku nr 3 do umowy lub niewypełnienie innych obowiązków leżących po stronie Wykonawcy, a wynikających z umowy), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, obliczonego zgodnie z § 3 ust. 3 za daną grupę szkoleniową.
7. Strony ustalają, że w przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, zostaną one potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy.
8. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na ich rzecz kary umowne.
9. Zamawiający przyjmuje, przy przeszkoleniu mniejszej liczby osób niż 550, że Zadanie zostało wykonane jedynie w sytuacji, gdy Wykonawca nie otrzyma wystarczającej liczby zgłoszeń uczestników. Na potwierdzenie Wykonawca złoży stosowną dokumentację, na którą będą składały się dwukrotnie wysłane zaproszenia do właściwych instytucji. W takim przypadku ust. 1 nie stosuje się.

## § 9

Na podstawie art. 31 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922), Zamawiający, jako administrator danych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych Uczestników Szkolenia w imieniu i na rzecz Ministra Rozwoju i Finansów na warunkach określonych w Umowie w sprawie przetwarzania danych osobowych, stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

### § 10

1. W przypadku zwłoki w przygotowaniu materiałów związanych z realizacją szkolenia, w odniesieniu do terminu, o którym mowa w pkt. 2.5 lit. f SOZ o więcej niż 14 dni roboczych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 20 dni roboczych od upływu 14 dniowego terminu, o którym mowa powyżej.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający wypłaci Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia, która odpowiada wykonanej części Zadania.

### § 11

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnia się:
  - 1) ze strony Zamawiającego: ....
  - 2) ze strony Wykonawcy: ....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

### § 12

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustaw, o których mowa w § 1 ust. 1 oraz w § 9.
2. Zmiana treści umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i musi być zgodna z art. 144 ustawy, o której mowa w §1 ust. 1.
3. Spory powstałe w związku z wykonaniem umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.
5. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – pełnomocnictwo do reprezentowania Zamawiającego,
  - 2) Załącznik nr 1a – oświadczenie potwierdzające pełnomocnictwo do reprezentowania Zamawiającego,
  - 3) Załącznik nr 2 (i załącznik nr 2a): odpis z właściwego rejestru dotyczący Wykonawcy (pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy),
  - 4) Załącznik nr 3 – Szczegółowy Opis Zadania,
  - 5) Załącznik nr 4 – Umowa w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych.