

UMOWA nr ...

zawarta w Warszawie, w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Inwestycji i Rozwoju z siedzibą w Warszawie, **zwanym dalej „Zamawiającym”**, reprezentowanym przez Pana Waldemara Kuczmierowskiego działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia 25 maja 2018 r., znak: MR/298-UPDG/18, którego kopia stanowi załącznik nr 1 do umowy

a

Panem Cezarym Leszczyńskim, zwanym dalej „Wykonawcą”, legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer AMS700137, o numerze PESEL 82072020496, zamieszkałym pod adresem ul. Jeleńska 5/28, 13-230 Lidzbark, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „AZDATA Cezary Leszczyński ” z siedzibą w Lidzbarku – zgodnie z wydrukiem Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1.

Strony oświadczają, że umowa została zawarta z wyłączeniem, stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

§ 2.

1. Przedmiot umowy, zwany dalej „zamówieniem”, obejmuje sukcesywną sprzedaż i dostarczanie Zamawiającemu pod adres 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2/4 różnorodnego sprzętu AGD zgodnie z Ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 3 do umowy oraz innego, zwanego dalej „sprzętem”.
2. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie, na podstawie składanych zleceń i stosownie do potrzeb Zamawiającego (wielkość każdego zlecenia będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji Zamawiającego), przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do dnia wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków umowy polegającą na przedłużeniu okresu trwania umowy, jednak nie dłużej niż o kolejne 6 miesięcy, w przypadku nie wykorzystania kwoty wskazanej w § 3 ust. 1.
3. Zlecenia Zamawiającego będą przesyłane do Wykonawcy pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną, zgodnie z danymi teleadresowymi wskazanymi w § 6 ust. 1. Każdorazowe zlecenie będzie realizowane w terminie ustalonym indywidualnie z przedstawicielem Zamawiającego.
4. W razie wątpliwości uznaje się, że Wykonawca otrzymał zlecenie w dniu, w którym zostało ono wysłane przez zamawiającego.
5. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad, pełnowartościowy, w pierwszym gatunku i nie noszący znamion użytkowania.
6. Wykonawca, udzieli gwarancji obejmującej dobrą jakość i prawidłowe działanie dostarczonego przedmiotu zamówienia, wynoszącą 12 miesięcy chyba, że producent przewiduje dłuższe terminy gwarancji i szerszy jej zakres. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia dostarczenia sprzętu, potwierdzonego protokołem odbioru. Ewentualny odbiór i zwrot reklamowanego sprzętu z i do siedziby Zamawiającego realizowane będzie przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.

§ 3.

1. Strony uzgadniają, że za zrealizowanie zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie nie większej niż 97 772,00 (słownie: dziewięćdziesiąt siedem tysięcy siedemset siedemdziesiąt dwa 00/100) brutto PLN, tj. 73 170,73 netto PLN, zwane dalej „wynagrodzeniem”.
2. Rozliczenie zrealizowanych zleceń będzie następować każdorazowo, po zrealizowanej dostawie.
3. Ostateczna wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynikać będzie z rzeczywiście zleconych i wykonanych dostaw potwierdzonych przez Zamawiającego i nie może przewyższyć kwoty umowy określonej w ust. 1. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu nie zrealizowania całości kwoty przeznaczonej na realizację umowy.
4. Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty transportu i ubezpieczenia na czas transportu oraz koszty wniesienia sprzętu do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy o numerze 64 1910 1048 2120 6686 6937 0001, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu:
 - pod adres: Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, Biuro Administracyjne, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, lub
 - przesłać w formie elektronicznej z adresu mailowego Wykonawcy: biuro@azdata.pl na adres mailowy Zamawiającego: faktury@miir.gov.pl , lub
 - przesłać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<http://pefexpert.pl/> NIP 5262895199).
6. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 4.

1. W terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia, w którym upływa termin realizacji przez Wykonawcę dostawy objętej zleceniem, Zamawiający sporządzi protokół z jego realizacji, zwany dalej „protokołem”.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce jego sporządzenia;
 - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do realizacji dostawy objętej zleceniem, w tym o braku albo o istnieniu wad dostarczonego sprzętu albo o nie wykonaniu całości lub części zamówienia;
 - 3) podpisy stron.
3. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2, Zamawiający zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi, że zamówienie nie odpowiada warunkom uzgodnionym przez Strony.
4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin nie dłuższy jednak niż 5 dni, w celu:
 - 1) usunięcia stwierdzonych protokołem wad, lub
 - 2) dostarczenia sprzętu, którego Wykonawca nie dostarczył Zamawiającemu w wymaganym terminie.
5. Wraz z bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego na podstawie ust. 4, Zamawiający może od danego zlecenia odstąpić w całości lub w zakresie niezrealizowanej części zlecenia i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 5 ust. 3.
6. Strony uzgadniają, że w razie zawinionego uchylania się przez Wykonawcę od podpisania protokołu w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, Zamawiający może z upływem tego terminu uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowany przez Wykonawcę.

§ 5.

1. Za każdy dzień zwłoki w realizacji zlecenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 200 (słownie: dwieście 00/100) złotych brutto.
2. Rozpoczęcie biegu terminu do naliczania kary umownej, o której mowa w ust. 1, następuje w dniu sporządzenia przez Zamawiającego protokołu zawierającego oświadczenie o istnieniu zastrzeżeń do wykonania zamówienia/materiałów. Kary umownej nie nalicza się za okres wskazany w § 4 ust. 1.
3. Za niezrealizowane zlecenie lub zrealizowane w części, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto za niezrealizowaną część zlecenia jednak nie mniej niż 1000 zł brutto.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
5. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

§ 6.

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy, w tym do podpisywania protokołów, o których mowa w § 4, upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: ... tel....., e- mail.....;;
 - 2) ze strony Wykonawcy: ... tel....., e- mail.....;
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 7 ust. 2.

§ 7.

Wszelkie dane i informacje przekazane Wykonawcy w związku z wykonaniem umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu, będą traktowane jako poufne i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

§ 8.

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiana treści umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie oświadczenia woli, powiadomienia i informacje, które Strony są zobowiązane sobie przekazywać w związku z zawarciem umowy, wymagają formy pisemnej albo elektronicznej.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w ... jednobrzmiących egzemplarzach: ... dla Wykonawcy, ... dla Zamawiającego.
6. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 1) załącznik nr 1: ...;

- 2) załącznik nr 2 (i załącznik nr 2a)¹ : ...;
- 3) załącznik nr 3: ...;
- 4) załącznik nr 4:

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

¹ Vide przyp. 2 i 3.